

Pedido de Orçamento**Identificação do Software**

Proprietário - fabricante/criador, que possui direitos comerciais sobre o software:	Empresa X
Produto/Solução - marca/modelo/licença/plano e demais especificações que identifique claramente o software:	Software X - Plano X - Mais alguma especificação que identifique claramente (Ex: Plano Instituição de Ensino - Educacional)
Versão atual - número atual do código do software, dentro de um determinado escopo de modificações e respectiva data de atualização:	xx.xxx - xx/xx/xxxx
Sítio/catálogo eletrônico - lista e respectiva descrição das funcionalidades da solução/software:	xxxxx.xxxxxx.xxxxx.xx/softwareY

Seq	Anexo I - Especificações mínimas exigidas - Software/Serviço Serviço (licenças de uso de software) de Gestão de Clínica-Escola de Psicologia	Atende? Sim ou Não
	1. REQUISITOS DE NEGÓCIO	
1.	Licença de uso do sistema de gerenciamento na área de psicologia.	Sim ou Não
2.	Compreende o licenciamento da solução, bem como armazenamento de dados, suporte técnico e treinamento.	Sim ou Não
3.	A solução deverá ser disponibilizada para acesso via WEB utilizando-se de navegador ou browser compatível. Não serão aceitos emulações ou arquiteturas similares.	Sim ou Não
4.	A solução deve funcionar totalmente em ambiente web, tanto em computadores quanto em dispositivos móveis.	Sim ou Não
5.	Após o encerramento do contrato, a solução deverá permitir a consulta aos dados conforme o prazo previsto para salvaguarda na legislação vigente ou providenciar a exportação dos dados da unidade.	Sim ou Não
6.	A solução deverá possuir infraestrutura de backup durante todo o período do licenciamento.	Sim ou Não
7.	Fornecer última versão estável disponibilizada pelo fabricante.	Sim ou Não
8.	Disponibilizar atualização durante a vigência do licenciamento.	Sim ou Não
9.	Entregar licenças via e-mail ou on-site.	Sim ou Não
10.	Idioma em Português/Brasil.	Sim ou Não
11.	Fornecimento de todos os manuais, vídeos e documentos técnicos necessários para as suas instalações e para o seu uso e operação.	Sim ou Não
12.	Perfis estimados/constantas: 20 docentes/supervisores, 5 técnicos-administrativos / secretários	Sim ou Não
13.	Perfis estimados/anuais: 100 alunos/estagiários e 350 pacientes	Sim ou Não

Seq	Anexo I - Especificações mínimas exigidas - Software/Serviço		Atende?
	Serviço (licenças de uso de software) de Gestão de Clínica-Escola de Psicologia		Sim ou Não
	2. GESTÃO		Atende?
1	Personalização de cores e do cabeçalho da solução.		Sim ou Não
2	Possuir perfil de supervisor de acesso aos serviços disponibilizados na solução.		Sim ou Não
3	Permitir a criação de grupos de usuários atendidos.		Sim ou Não
4	Permitir ativar e desativar um serviço de acordo com o funcionamento do mesmo.		Sim ou Não
5	Cadastro de profissionais responsáveis e suas respectivas funções na unidade.		Sim ou Não
6	Cadastro de locais físicos onde são desenvolvidos os trabalhos na unidade.		Sim ou Não
7	Cadastro de Salas vinculadas aos locais cadastrados na unidade.		Sim ou Não
8	Cadastro de equipamentos utilizados, com opção de escolha de equipamento fixo em uma sala ou móvel na unidade.		Sim ou Não
9	Cadastro de Serviços oferecidos pelo estabelecimento/modalidade de estágio, com opção de escolha de área previamente cadastrada.		Sim ou Não
10	Opção de escolha de serviço acadêmico: estágio, vínculo com projeto de pesquisa e atendimento para grupos. Vinculação de profissionais/estagiários ao serviço e escolha de profissional responsável pelo serviço.		Sim ou Não
11	Cadastro de Serviços oferecidos e locais de trabalho		Sim ou Não
12	Cadastro de Estagiários com escolha de curso, semestre, estágio ao qual está vinculado, supervisor, RGA, locais de trabalho e serviços oferecidos.		Sim ou Não
13	Cadastro de Usuários, com opção de atribuição de diferentes tipos de permissões de acesso.		Sim ou Não
14	Vínculo dos contatos com o prontuário dos pacientes como encaminhamentos externos.		Sim ou Não
15	Ativação ou desativação de registros de contatos.		Sim ou Não
	3. PRONTUÁRIO		Atende?
1	Permitir cadastro inicial de pacientes com base na ficha de identificação padrão da clínica.		Sim ou Não
2	Permitir listar e buscar usuários cadastrados ativos ou desativados.		Sim ou Não
3	Permitir cadastro de usuários pessoa física.		Sim ou Não
4	Possuir página inicial para visualização das principais informações dos prontuários incluindo as inscrições em serviços ativas e desligadas.		Sim ou Não
5	Permitir cadastro de múltiplos endereços e telefones para cada usuário.		Sim ou Não
6	Permitir cadastro de grau de escolaridade.		Sim ou Não
7	Permitir cadastro de múltiplas ocupações: inserção de ocupação de acordo com a classificação da CBO e situação no mercado de trabalho.		Sim ou Não
8	Permitir ações de inscrição, cadastro de familiar e impressão do prontuário.		Sim ou Não

Seq	Anexo I - Especificações mínimas exigidas - Software/Serviço		Atende?
	Serviço (licenças de uso de software) de Gestão de Clínica-Escola de Psicologia		Sim ou Não
9	Permitir criação de login para acesso ao sistema. O usuário com login poderá acessar o prontuário de seus respectivos pacientes à distância.		Sim ou Não
10	Permitir atribuição automática de número de prontuário eletrônico.		Sim ou Não
11	Permitir possibilidade de inserir número de prontuário externo, para estabelecimentos que mantêm um sistema de números de prontuários em papel.		Sim ou Não
12	Permitir cadastro de forma de indicação ao estabelecimento.		Sim ou Não
13	Permitir a opção de anexar documentos ao prontuário.		Sim ou Não
14	Permitir visualização e edição de detalhes da inscrição, lista de agendamentos futuros e passados aos usuários.		Sim ou Não
15	Permitir agendamento de atendimentos aos usuários.		Sim ou Não
16	Permitir realização de encaminhamentos internos e externos aos usuários.		Sim ou Não
17	Permitir possibilidade de anexar documentos digitais de naturezas diversas (laudos, relatórios, resultados de exames, etc) aos usuários.		Sim ou Não
18	Permitir inserção e retirada da fila de espera, com opção de prioridade aos usuários.		Sim ou Não
19	Permitir escolha do motivo do desligamento do serviço (alta, abandono, mudança de endereço, excesso de faltas, etc).		Sim ou Não
20	Permitir verificação se o desligamento do serviço foi discutido com o paciente.		Sim ou Não
21	Prontuário técnico não acessível aos funcionários da administração/secretaria.		Sim ou Não
22	Prontuário técnico com evolução dos atendimentos: escolhas de objetivos do atendimento e descrição técnica.		Sim ou Não
23	Prontuário com avaliação psicológica: queixa inicial, hipótese diagnóstica, severidade, encaminhamentos e outras informações relevantes, permitindo inserção de comentários/lembretes por parte de estagiário e supervisor responsáveis.		Sim ou Não
24	Permitir exibição de prontuário em tela com permissão de impressão (PDF).		Sim ou Não
25	Permitir impressão de prontuário resumido, com exclusão de dados da ficha de evolução.		Sim ou Não
26	Permitir impressão de prontuário com escolha de assinaturas de profissionais, profissionais responsáveis e/ou responsável técnico.		Sim ou Não
	4. AGENDAMENTO		Atende?
1	Visualização da agenda diária, semanal ou por eventos (lista de eventos agendados para o dia).		Sim ou Não
2	Agendamento de atendimentos para usuários individuais ou grupos pré-cadastrados e com inscrição ativa em serviços.		Sim ou Não
3	Escolha de equipamentos utilizados durante o atendimento.		Sim ou Não
4	Permitir agendamentos feitos em lote, diário, semanal, etc.		Sim ou Não

Seq	Anexo I - Especificações mínimas exigidas - Software/Serviço Serviço (licenças de uso de software) de Gestão de Clínica-Escola de Psicologia	Atende? Sim ou Não
5	Confirmação de evento da agenda com opção de marcar se houve atraso ou falta.	Sim ou Não
6	Confirmação individual de comparecimento para cada membro de um grupo.	Sim ou Não
7	Possibilidade de agendamento de familiares do usuário.	Sim ou Não
8	Escolha do horário de início e fim do agendamento e confirmação de agendamento.	Sim ou Não
9	Filtros para visualização da agenda específica de locais, salas, serviços ou profissionais.	Sim ou Não
	5. COMUNICAÇÃO	Atende?
1	Lembrete do atendimento para usuários, agenda do dia e avisos de desmarques para profissionais.	Sim ou Não
2	Envio opcional por e-mail da agenda diária com todos os atendimentos marcados para os profissionais.	Sim ou Não
3	Envio opcional por e-mail de lembrete de agendamento no dia anterior ao atendimento para os usuários.	Sim ou Não
4	Permitir que as notificações por e-mail sejam personalizadas para permitir ou não o envio de notificação para usuários e/ou profissionais sob sua escolha.	Sim ou Não
5	A notificação por e-mail não será cobrada custo adicional.	Sim ou Não
	6.SERVIÇOS DOS USUÁRIOS	Atende?
1	Tipos de permissão de acesso mínimos: estudante, supervisor, técnico, secretaria e administrador.	Sim ou Não
2	Atualização de cadastro do perfil pessoal e profissional do usuário e alteração de senha de acesso.	Sim ou Não
3	Possuir link para o suporte e manual do sistema em PDF.	Sim ou Não
4	Possuir link para envio de email com solicitação de suporte técnico.	Sim ou Não
5	Fornecer um resumo de informações dos serviços que o usuário está inscrito, como agenda do dia e alterações recentes.	Sim ou Não
	7. RELATÓRIOS	Atende?
1	Possuir a opção de gerar gráficos a partir dos dados armazenados.	Sim ou Não
2	Listagem dos usuários inscritos.	Sim ou Não
3	Listagem dos usuários em fila de espera.	Sim ou Não
4	Listagem das admissões de usuários.	Sim ou Não
5	Listagem das admissões com Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE).	Sim ou Não
6	Listagem das inscrições, desligamentos, encaminhamentos internos, encaminhamentos externos.	Sim ou Não

Seq	Anexo I - Especificações mínimas exigidas - Software/Serviço		Atende?
	Serviço (licenças de uso de software) de Gestão de Clínica-Escola de Psicologia		Sim ou Não
7	Listagem das Inscrições e desligamentos para cada serviço.		Sim ou Não
8	Listagem dos desligamentos discutidos e não discutidos com o usuário.		Sim ou Não
9	Listagem das formas de indicação aos serviços.		Sim ou Não
10	Listagem dos encaminhamentos internos de e para cada serviço.		Sim ou Não
11	Listagem dos encaminhamentos externos de serviços.		Sim ou Não
12	Listagem das razões para desligamentos.		Sim ou Não
13	Listagem dos número de inscrições para cada profissional.		Sim ou Não
14	Listagem por eventos: usuário chegou no horário, atrasado, não compareceu, etc.		Sim ou Não
15	Filtros por serviços específicos ou geral da unidade e profissional (vinculação de supervisor a acadêmico e pacientes a acadêmicos/supervisor).		Sim ou Não
16	Permitir as consultas por intervalos de datas.		Sim ou Não
17	Permitir a exportação nos formatos PDF e/ou planilha;		Sim ou Não
	8. SUPORTE		Atende?
1	Disponibilização de suporte técnico remoto pelo fornecedor ou fabricante, para solucionar problemas relacionados ao software durante a vigência do licenciamento e garantia de forma contínua.		Sim ou Não
2	Comunicação prévia de eventual suspensão ou instabilidade do serviço.		Sim ou Não
3	O fornecedor da solução deverá prover operação assistida, realizada na modalidade presencial ou à distância, para os responsáveis por sua utilização a ser designado pela LABSPA/FCH/UFGD. A operação assistida deverá ser executada pelo próprio fabricante ou empresa por ele certificada para essa finalidade, incluindo: configuração, customização, adequação e parametrização de tabelas e cadastros e de níveis de acesso, se necessário.		Sim ou Não

Local e data: _____, ____ de _____ de 2025.

Nome por extenso (completo) e assinatura do responsável